



Plan de Mejoramiento Educativo  
Subvención Escolar Preferencial  
Escuela  
Párroco Miguel Bustamante

## 1.- Definición de metas de efectividad

### 1.1.- Determinación de las metas de efectividad a cuatro años

La escuela basa sus metas de acuerdo a los resultados SIMCE 2007 tanto en cuarto como en octavo año. Los resultados según puntaje prometido se indican en el diagnóstico.

Las metas de efectividad buscan mejorar los aprendizajes de los alumnos y alumnas a través de distintos caminos o estrategias que la escuela define y se proyecta "donde espera llegar" cual es el resultado que espera alcanzar.

La escuela de acuerdo a su realidad (niveles existentes y número de alumnos por nivel) propone sus metas considerando los dos siguientes indicadores:

a) Puntajes promedio obtenidos en el SIMCE en cada uno de los subsectores considerando en 4° y 8° básico.

b) Niveles de logro para cada subsector de aprendizaje en 4° básico.

La escuela cuenta con más de 20 alumnos que rindieron SIMCE en la medición de 4° y 8° del 2007.

De acuerdo al cuadro de metas sugerido por el ministerio que a continuación se detalla.

Nivel	Puntaje SIMCE 2007	Meta
1	Menos de 220 puntos	Aumentar un 22% con un mínimo de 220 puntos
2	De 220 a 250 puntos	Aumentar en 14% con un mínimo de 250 puntos

La escuela se encuentra en 4° año básico en nivel 1 con la necesidad de aumentar en los 4 años, mientras que según los resultados de octavo año se encuentra en nivel 2 con la necesidad de aumentar en los 4 años.

Por esta razón es que se unifican criterios y las metas de la escuela son las siguientes.

1.1.1- Mejorar a lo menos en 20 puntos el puntaje promedio de cada subsector considerado para 4° y 8° básico entre las mediciones del 2007 y 2011.

Cuadro de meta de efectividad lenguaje (puntajes)

	Puntaje inicial SIMCE Lenguaje	% de aumento sugerido	Puntaje a lograr En los 4 años	Meta desafiante O mayor a la sugerida
4°	214	10	234	238
8°	233	10	253	257

Nota: este mismo cuadro servirá de base para el resto de los subsectores a medida que se incorporen.

1.1.2.- Disminuir a un 48 % los niños y niñas que se encuentran en un nivel inicial en lectura y aumentar a un 18% los que se encuentran en un nivel avanzado en la medición del año 2011.

Cuadro de meta de efectividad lenguaje (niveles de logro)

Cuadro de meta de efectividad lenguaje (niveles de logro)

curso	Subsector	Situación inicial % estudiantes en nivel inicial 2007	Meta % estudiantes en nivel inicial en 4 años	Situación inicial % estudiantes en nivel avanzado en 2007	Meta % estudiantes en nivel avanzado en 4 años.
4°	Lenguaje y comunicación	71 %	48 %	11 %	18 %

2.- subsectores de aprendizaje que se incorporarán progresivamente durante 4 años.

El establecimiento determinó incorporar los subsectores que el siguiente cuadro menciona que en los años que señala. Cada subsector tiene su año de diagnosticar (D) y al año siguiente su posterior aplicación (X)

Fijación de los subsectores a incorporar por año.

subsectores	2008	2009 Año 1	2010 Año 2	2011 Año 3	2012 Año 4
Lenguaje y comunicación (NT1 -1NB6)	D	x	x	x	X
Educación Matemática (NT1 – NB6)		D	x	x	X
Estudio y comprensión del Medio Natural (NT1 – NB6)			D	x	X
Estudio y comprensión del Medio social y cultural (NB3 – NB6)				D	x

MATRIZ PARA METAS DE EFECTIVIDAD A 4 AÑOS:

Considerando puntajes SIMCE y porcentaje a niveles de logro SIMCE

CURSO	SUBSECTOR	Puntaje SIMCE		% NIVELES DE LOGRO SIMCE			
		2007	A 4 años	Inicial		Avanzado	
		2007	A 4 años	2007	A 4 años	2007	A 4 años
4° Básico	Lenguaje	214	234	71 %	48 %	11 %	18 %
	Matemática	199	129	69 %	48 %	3 %	15 %
	C.M.Natural	206	226	73 %	48 %	9 %	18%
	C.M.Social	--	--	--	--	--	--

8°	Lenguaje	233	253
	Matemática	245	260
	C. M .Natural	245	260
	C. M .Social	235	255

### 3.- PROGRAMACION

En esta etapa del Plan de Mejoramiento la escuela formula metas anuales de aprendizaje y de gestión institucional y sus correspondientes acciones, responsable, tiempo y recursos.

#### 3.1.- Establecimiento de metas anuales de aprendizaje.

##### 3.1.1. Metas de Velocidad y Comprensión Lectora

Las metas a establecer se relacionan con el porcentaje de alumnos y alumnas de cada curso que alcanza desempeños equivalentes o superiores a la categoría "medio alta".

A continuación se dan a conocer las metas de lectura de la escuela.

##### a).- Metas para velocidad Lectora

Nivel	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior a la categoría, lectura medio alta. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior a la categoría lectura medio alta Meta año 1
1° Básico	0 %	80 – 90
2° Básico	0 %	80 – 90
3° Básico	0 %	80 – 90
4° Básico	19 %	90 – 100
5° Básico	27 %	90 – 100
6° Básico	5 %	90 – 100
7° Básico	13 %	90 – 100
8° Básico	23 %	90 – 100

##### b).- Metas de comprensión lectora para cada aprendizaje clave.

APRENDIZAJE CLAVE 1: CONCIENCIA FONOLÓGICA		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	18%	44 %
NT2	5 %	40 %

c).- Aproximación y motivación a la lectura

<b>APRENDIZAJE CLAVE 2: aproximación y motivación de la lectura</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	44%	66 %
NT2	35 %	55%
1° básico	52 %	66%
2° básico	47 %	61%
3° básico	37 %	62%
4° básico	48 %	67%

d).- Interpretación de signos escritos

<b>APRENDIZAJE CLAVE 3: Interpretación de signos escritos</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	33 %	66 %
NT2	50 %	75 %
1° básico	71 %	80 %
2° básico	47 %	66 %
3° básico	25 %	50 %
4° básico	53 %	64 %

e).- Reconocimiento de tipo de texto

<b>APRENDIZAJE CLAVE 4: Reconocimiento de tipo de textos</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	55 %	77 %
NT2	50%	65 %
1° básico	47 %	61 %
2° básico	42 %	52%
3° básico	--	--
4° básico	--	--

f).- Extraer información

<b>APRENDIZAJE CLAVE 5: extraer información</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	44 %	66 %
NT2	52%	65 %
1° básico	42 %	52%
2° básico	38 %	52 %
3° básico	25%	41%
4° básico	53%	64%

g).- Aprendizaje Clave; Parfraseo

<b>APRENDIZAJE CLAVE 6: parafraseo</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	33 %	66 %
NT2	35 %	75 %
1° básico	47 %	66 %
2° básico	57 %	71 %
3° básico	--	---
4° básico	--	---

h).- Aprendizaje clave; Argumentación

<b>APRENDIZAJE CLAVE 7: Argumentación</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	66 %	77 %
NT2	55 %	70 %
1° básico	47 %	57 %
2° básico	33 %	47 %
3° básico	45%	58 %
4° básico	46 %	60 %

i).- Aprendizaje Clave: incremento del vocabulario:

<b>APRENDIZAJE CLAVE 8: Incremento del vocabulario</b>		
NIVEL	% de estudiantes que alcanzan el nivel de desempeño equivalente o superior al curso correspondiente. Año 2008	% de estudiantes con desempeño equivalente o superior al curso correspondiente meta año 1
NT1	33 %	55 %
NT2	35%	50 %
1° básico	47%	61 %
2° básico	47 %	57 %
3° básico	50%	62 %
4° básico	53 %	64%

3.1.2.- Metas en otros subsectores de aprendizaje

En el año 2009 solo consideramos lenguaje, por lo tanto en ese año se elaborarán metas de los subsectores que se incorporarán progresivamente.

3.2.- programación de acciones por cada subsector de aprendizaje, incluido en el primer año del Plan de Mejoramiento Educativo.

3.2.1.- subsector Lenguaje y comunicación

Meta: lograr que un 70% de los niños y niñas mejoren su calidad lectora, velocidad y comprensión.

Ámbito de Las acciones	Objetivo esperado	acciones	responsable	tiempo	Recursos
Medir los avances en el aprendizaje de los alumnos y alumnas	Motivar el interés por la lectura individual y colectiva haciendo un seguimiento de los avances de todos los estudiantes.	Implementar los rincones de lectura con diversos textos de acuerdo al nivel correspondiente.	Docentes, directora, jefe UTP	Marzo a diciembre	Docentes competentes, Jefe técnico cotizar a diferentes editoriales.
		Participar en diferentes competencias de velocidad lectora en todos los niveles	Docentes, director, jefe U.T.P.	Mayo, sep., diciembre	Encargado de evaluación, reglamento de evaluación, U.T.P., fotocopias.
		Optimizar los instrumentos de evaluación y determinar cantidades y frecuencia de de evaluaciones.	U.T.P.	marzo	

### 3.2.2.-

Ámbito de Las acciones	Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Relacionar la planificación de las clases, las evaluaciones, los métodos y recursos pedagógicos con el mejoramiento del aprendizaje en el subsector de lenguaje y	Crear planificación que incluya los 3 momentos de la clase mas evaluación cuantitativa, métodos evaluativos y correcta utilización de los recursos de	Elaborar una planificación integral profundizando la lectura.	Director, U.T.P. Docentes	Marzo	Director, jefe U.T.P. docentes, adquisición de guías didácticas ara el profesor y diccionarios para cada alumno

comunicación.	aprendizaje	Definir un método de planificación considerando un formato universal.	U.T.P.	Marzo	Encargada de planes y programas, jefe UTP, fotocopias
		Definir una o más metodologías de trabajo para el subsector lenguaje y comunicación de acuerdo al aspecto socio cultural de los alumnos.	Director U.T.P.	Marzo a Diciembre	Director, equipo UTP, fotocopias
		Calendarizar por escrito las evaluaciones correspondientes al trimestre y al subsector (formato de fechas de pruebas)	Docentes U.T.P.	Marzo Junio Septiembre	Equipo UTP, encargado de evaluación, formato
		Determinar estrategias remediales para aquellos alumnos con resultados académicos deficientes utilizando diversos contenidos didácticos	Docentes, director, jefe U.T.P.	Marzo Junio septiembre	Personal docente, equipo UTP, director, guías, material didáctico.

3.2.3.-

Ámbito de Las acciones	Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Ejecutar estrategias para mejorar la gestión docente en el aula orientadas a optimizar el aprendizaje en el subsector de lenguaje.	Fortalecer las prácticas pedagógicas.	Crear y aplicar diversas metodologías lúdicas y motivadoras para provocar cambios significativos en el aprendizaje.	Director, jefe UTP, docentes	Marzo a diciembre	Director, equipo técnico, docentes, material didáctico software, guías didácticas, impresoras para cada tics.
		Generar prácticas pedagógicas de calidad considerando aprendizajes previos, optimización del tiempo y que el análisis de la evaluación se realice con los alumnos.	Director, docentes, equipo técnico	Marzo a diciembre	Director, equipo técnico, docente fotocopia, guías.
		Apoyar mensualmente a los docentes en el aula a través del equipo técnico e incorporar ayudantía si es necesario.	Director, equipo técnico	Marzo a diciembre trimestral	Director, equipo técnico, asesoría externa
		Consensuar diversos instrumentos evaluativos en base a un formato único	Director, jefe UTP	Marzo - abril	Director, equipo técnico, fotocopias

3.2.4.-

Ámbito de Las acciones	Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Reforzar el rendimiento del nivel inicial y avanzado en los estudiantes del subsector de lenguaje	Identificar los logros de aprendizaje de los niveles iniciales y avanzado de los alumnos y alumnas	Realizar caminatas de lectura por el sector a alumnos y alumnas de primer ciclo.	Docentes, director, UTP	Una vez al mes	Director, equipo técnico, docentes, fotocopias
		Aplicar fichas de trabajo avanzados para alumnos de mayor condición o talento.	Director, jefe UTP, docentes	Una vez al mes	Director, equipo técnico, docentes, fichas.
		Designar a alumnos aventajados como tutores de otros que presentan dificultades	Docentes, director.	Marzo a diciembre.	Director, UTP, docentes, alumnos, tutores.
		Aplicar software educativos por nivel.			
		Crear grupos de estudio y visitar otras realidades exitosas de ciudades o regiones vecinas.	Docentes, director, UTP	Una o dos veces al año.	Docentes, director, UTP, alumnos, contratar locomoción.

3.2.5.-

Ámbito de Las acciones	Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Acercar y comprometer a los padres y apoderados con el aprendizaje de sus hijos, hijas o pupilos en el subsector	Integrar a la familia en el proceso lector de sus hijos e hijas	Incentivar a la familia enviando mensualmente una ficha de medición de lectura, donde el apoderado registre la velocidad lectora de su hijo o hija.	Docentes, UTP, directora, apoderados.	Una vez al mes	Equipo docente, directora, apoderados, fotocopia de fichas, archivadores individuales.
		Realizar olimpiadas de lectura a nivel de apoderado	Docentes, UTP, directora, apoderados	anual	Equipo docente, UTP, directora, apoderados, adquirir textos, premios o incentivos.

3.3.- Programación de acciones de mejoramiento de la gestión institucional vinculados a las condiciones de gestión curricular, liderazgo, convivencia escolar y gestión de recursos incluidos en el primer año del plan de mejoramiento educativo.

Matrices para la determinación de acciones asociadas al mejoramiento de la gestión institucional.

Acciones asociadas al mejoramiento de la gestión institucional.

Área: Gestión Curricular.

**Meta:** Cautelar que el 100% del personal de la Unidad Educativa, cumpla con las exigencias estipuladas en; calendario anual, plan de estudio y planificación del horario escolar, de las clases, de evaluación, incorporando métodos de enseñanza y utilizando recursos pedagógicos pertinentes para todos los estudiantes, lo que permitirá mejorar en forma significativa el aprendizaje de los alumnos (as).

Dimensión: Organización curricular

a.- Calendarización anual

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Organizar el quehacer curricular considerando el plan de estudio y los tiempos determinados.	Elaborar un calendario anual institucional informando a los padres y apoderados de las actividades a realizar durante el año 2009.	Director, UTP. EGE, inspectora.	Marzo	Director, EGE, UTP, inspectora, fotocopias.
	Distribuir asertivamente la carga horaria de los docentes para hacer su correcto aprovechamiento de los tiempos destinados al desarrollo del Curriculum.	Inspectora, EGE	Marzo	Inspectora, EGE, fotocopias.
	Revisar periódicamente el plan de estudio de cada subsector y distribuirlo trimestralmente.	Docente, UTP, director	Trimestral	Docente, adquisición de planes de estudio y fotocopia para el docente
	Realizar una encuesta a los alumnos entregando opciones de talleres de acuerdo a sus intereses.	Docentes, director, UTP.	Marzo	Docentes, UTP, director, adquisición de fotocopias y material necesario para los talleres.

	Adquirir y reforzar implementación computacional necesaria para el laboratorio.	Director, EGE, encargado de computación	Marzo a diciembre	Director, EGE, cotizar precios de computadores y repuestos.
	Planificar estudio dirigido y llevar un control de avance a través de una lista de cotejo.	Director, UTP, docente	trimestral	Director, docente adquisición de fotocopia y guías.

b.- Planificación anual de horario escolar.

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Organizar el horario escolar de acuerdo a las necesidades de los alumnos.	Planificar de acuerdo a un único formato, las actividades clase a clase y la articulación de A. Esperados y objetivos.	UTP., Docentes, director.	Marzo a diciembre	UTP. Docentes, director, fotocopia de formato en triplicado.
	Realizar ensayo de prueba SIMCE 4° y 8° básico.	Docentes, UTP, directora.	Marzo a diciembre Mensualmente	Docentes, UTP, directora, fotocopias, pruebas ensayo.
	Practicar la lectura silenciosa permanentemente durante el año 2009.	Docentes, UTP, director.	Marzo a diciembre, diariamente.	Docentes, UTP, directora, textos, revistas, diarios.
	Revisar la organización del plan de estudio NT1 y NT2 en consejo técnico y/o reflexiones pedagógicas	UTP, director, docente	marzo	Equipo técnico, equipo directivo, parvularia, documentos NT1, fotocopia.
	Aplicar el horario de clases de cada curso desde el primer día del inicio del año escolar	Docentes, UTP, Inspección	Marzo	Equipo técnico, Equipo directivo.
	Organizar las reuniones de apoderados en horarios alternados.	Inspección	Marzo	Inspectora, fotocopias

	Realizar caligrafía en todos los cursos durante 30 min. En horario simultaneo.	Docentes , UTP, director	Marzo a diciembre	Docentes, equipo técnico, directora, cuaderno, lápices.
--	--	--------------------------------	----------------------	--

### Gestión curricular

Dimensión: Planificación de la enseñanza

a) Planificación de las clases.

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Enriquecer las planificaciones curriculares, aplicando diversos métodos de enseñanza y variados instrumentos evaluativos con una utilización de recursos	Mejorar la calidad de las planificaciones considerando los niveles de logro procurando el desarrollo del nivel avanzado.	Docentes, UTP, directora.	Marzo a diciembre.	Equipo técnico, equipo directivo, docentes, fotocopias
	Monitorear la ejecución de las planificaciones a través de la unidad técnica pedagógica.	Equipo técnico	Marzo a diciembre	Equipo técnico, fotocopiadora, formatos.
	Realizar curso de capacitación docente en planificación y evaluación.	Equipo directivo	mayo	Equipo directivo Gestión, asesoría externa.

b) Planificación de la evaluación

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Aplicar y monitorear los diferentes instrumentos de evaluación, en todos los subsectores de aprendizaje, considerando las necesidades especiales de los educandos.	Realizar cronograma de evaluaciones parciales por trimestre en cada subsector e informar oportunamente a los alumnos y apoderados.	Docentes, director, UTP.	Marzo, junio, septiembre	Docentes, encargado de evaluación, fotocopia.
	Utilizar diversas estrategias de evaluación para medir los aprendizajes de la clase y/o unidad.	Docentes, UTP, director	Marzo a diciembre	Equipo técnico, encargado de evaluación, director, fotocopias.
	Controlar que el instrumento de evaluación sea de calidad y cumpla el objetivo.	Equipo técnico, director	Marzo a diciembre	UTP, encargado evaluación, director, fotocopias.

c.- Método de enseñanza y recursos pedagógicos.

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Que los docentes hagan buen uso de todos los materiales existentes para complementar y fortalecer práctica pedagógica.	Utilizar diferentes recursos para enriquecer las estrategias de enseñanza.	Director, UTP	Marzo a diciembre	Equipo técnico, director, materiales didácticos, textos, cuentos, revistas, juegos, de entretenimiento computadores, televisión, radios cámaras fotográficas, cuadernos, etc.

	Incluir los recursos necesarios para el desarrollo de los talleres de libre elección en cada planificación.	Docentes, director, UTP	marzo	Recursos materiales; deportivos, tecnológicos, artísticos, ambientales, etc.
	Adquirir 2 fotocopiadoras que cumplan la función de apoyar los recursos necesarios en los distintos subsectores, labores administrativas, directivas y técnico pedagógicas.	Director, docentes, UTP	Marzo	Equipo directivo, equipo técnico, 2 fotocopiadoras.
	Enriquecer el apoyo del programa novasur a los distintos subsectores	Docentes, EGE, UTP, director	Marzo A diciembre	Docentes, UTP, EGE. Director encargado novasur, reproductor VHS

### 3.- Acción docente en el aula

#### a.- ambiente propicio para el aprendizaje

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Mejorar la enseñanza para el aprendizaje de todos los alumnos y alumnas procurando un buen ambiente escolar y el apoyo permanente a los docentes	Implementar cada sala con los recursos necesarios para motivar a los alumnos (as) en su trabajo diario.	Director, UTP, EGE, docentes	Marzo a julio	Director, EGE, UTP, docentes, radios, televisores, data, calculadoras, impresoras, material diverso

b.- Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes.

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Implementar una planificación que incluya los grupos niveles de cada curso, con material apropiado para cada uno estos.	Considerar en cada clase los objetivos, el aprendizaje esperado y los conocimientos previos de todos los alumnos para optimizar el tiempo y la calidad de las clases.	Directora, docentes, UTP.	Marzo a diciembre	Equipo directivo, equipo técnico, docentes, fotocopias.
	Utilizar estrategias de aprendizaje considerando la revisión de las evaluaciones como una instancia para aprender	Director, docentes, UTP	marzo	Director, jefe técnico, sostenedor.

c.- Acompañamiento a los docentes

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Implementar estrategias que permitan que el equipo directivo, cuente con el tiempo y los recursos necesarios para apoyar a los docentes en el aula.	Aumenta las horas del jefe de UTP para apoyar efectivamente las prácticas docentes.	Docentes, director, sostenedor	Marzo	Director, jefe técnico, sostenedor.
	Crear un departamento de subsector que permita el intercambio de ideas y estrategias llevando una articulación efectiva.	Director, UTP, Docentes	Abril	Equipo docente, equipo directivo, fotocopias
	Realizar perfeccionamiento directivo para optimizar el apoyo al quehacer educativo en relaciones humanas y convivencia.	Equipo directivo	Octubre	Equipo directivo, asesoría externa.
	Apoyar a los alumnos del programa de integración en el desarrollo de las clases.	UTP	Marzo a diciembre	Equipo técnico, fotocopias

#### 4.- Evaluación de la implementación curricular

##### a) análisis de resultados y estrategias remediales

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Crear instancias de análisis de resultados y establecer estrategias remediales efectivas.	Llevar un control preciso de los estudiantes con necesidades educativas especiales.	Docentes, UTP.	Marzo a diciembre.	Equipo directivo, equipo técnico.
	Crear un plan remedial para alumnos con resultados deficientes buscando un recurso humano externo si es necesario	Docentes, UTP, director, EGE	Marzo a diciembre	Equipo técnico , equipo directivo, asesoría externa, si es necesaria

Área: Liderazgo

**Meta:** Que el 100% del personal, haga uso de su liderazgo en el área que le compete(de acuerdo a sus funciones)

##### a).- Dimensión: cultura de altas expectativas

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Monitorear las practicas pedagógicas y sociales fomentando la participación de los apoderados en las actividades escolares	Aplicar rigurosamente el reglamento de convivencia en el aspecto de asistencia obligatoria a clases.	Directora, inspectora y docentes	Marzo a diciembre	Directora, inspectora, docentes y fotocopias

	Establecer estrategias de apoyo para padres y apoderados con la intención de fortalecer el trabajo pedagógico de sus hijos (As)	Directora, docentes y UTP	Marzo a diciembre}	Directora, docentes, UTP y fotocopias
	Planificar actividades relevantes como efemérides y actividades internas de la escuela.	Directora, Inspectoría y docentes	Marzo a diciembre	Directora, inspectora, docentes y fotocopia

b).- Director con foco académico:

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Optimizar el liderazgo directivo para mejorar las practicas internas	Procurar que la directora optimice las condiciones de desarrollo de actividades curriculares, garantizando el mejoramiento de los aprendizajes.	EGE	Marzo a diciembre	EGE
	Crear instancias para la toma de decisiones en equipo: préstamo, arriendos, decisiones pedagógicas, utilización de recursos, acuerdo de convivencia docente.	EGE docentes	Marzo a diciembre	EGE, docentes

**Área de gestión de la convivencia**

**Meta:** Disminuir en un 20% los conflictos internos que hay en el establecimiento, considerando que no son demasiados., pero que influyen en el aprendizaje de los alumnos.

a).- Dimensión; buen clima escolar

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Mejorar el ambiente escolar que privilegie los aprendizajes	Crear un sistema de reconocimiento de logros a los estudiantes, con premio al esfuerzo.	Director, UTP, EGE	Mayo	Director, UTP, EGE Galvanos, diplomas y premios
	Fortalecer la formación de los estudiantes con el apoyo de asistente de la educación capacitado con asesoría externa.	Director, EGE,	Octubre	Director, EGE asesoría externa
	Contratar monitoreo externo que apoye las actividades extracurriculares	Director, EGE, inspector	Abril	Director, EGE, recurso de la SEP
	Entregar un ejemplar del reglamento de convivencia a cada apoderado.		mayo	Director, EGE., fotocopias.

b).- Dimensión de apoderados comprometidos

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Motivar la participación de los apoderados en las actividades escolares de los hijos e hijas	Informar a los apoderados mensualmente situación pedagógica de sus hijos (as)	Director, UTP, docentes	Marzo a diciembre	Director, UTP, docentes, fotocopias
	Incorporar a los padres y apoderados al que hacer escolar, motivando la asistencia a reuniones , reflexiones e instancia de análisis de resultados y otras actividades de la escuela	Director, UTP	Marzo a diciembre	Director, UTP, recursos SEP y fotocopias

Área de recursos

**Meta:** Que el 100% de los recursos con los que se adquieran y los existentes sean bien utilizados, dando mayor énfasis a los alumnos prioritarios.

a).- dimensión: capacidades de la comunidad escolar

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Incrementar el PEI de la escuela con la participación de todos los estamentos, dando énfasis al uso tecnológico en el segundo ciclo.	Implementar las salas del segundo ciclo básico, con tecnologías innovadoras de computación que apoyen los diferentes subsectores	EGE, director y docentes	Marzo a julio	Director, EGE, computadores, data, equipos, impresoras
	Reformular el PEI, con la participación de representantes de todos los estamentos de la Unidad Educativa.	Directora, EGE, docentes y comunidad educativa	abril	Directora, EGE, docentes , comunidad educativa y fotocopias

b).- Dimensión: Pedagógica

Objetivo esperado	Acciones	responsable	tiempo	Recursos
Dotar, implementar y monitorear el uso de todos los recursos disponibles en beneficio de la escuela y de los alumnos.	Implementar la biblioteca con textos, diccionarios, globos terráqueos, laminas y otros, garantizando el buen uso de estos a través de un reglamento	Directora, EGE, UTP	Marzo a diciembre	Directora, EGE, UTP, textos, mapas globos Recursos de la SEP
	Adquirir pizarra digital que apoye los aprendizajes a través de la tecnología avanzada	Directora y docentes	Marzo a diciembre	Director, EGE, docentes, recursos de la SEP
	Implementar las salas con pizarras acrílicas, con plumones y borradores para fortalecer el trabajo pedagógico con los alumnos y alumnas.	Director, EGE	Marzo a diciembre	Director, EGE, recursos de la SEP

Nota: de acuerdo a las necesidades de gastos mensuales la escuela considero el 5% para caja chica.

Matriz N° 9 : sistema de monitoreo

- Elaboración de una carta GANTT para controlar los avances de las acciones y metas realizadas al final de cada mes.
- Utilización del documento "Evolución de indicadores de calidad"